

Projekt

Zarządzenie nie budzi wątpliwości
pod względem formalno - prawnym

z dnia 16 września 2020r.

Zatwierdzony przezRadaon.....

Elżbieta Marlow-Pakura

**UCHWAŁA NR xviii/16/20
RADY MIEJSKIEJ W GOGOLINIE**

z dnia 30 września 2020 r.

w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia projektów uchwał w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 41 a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) Rada Miejska w Gogolinie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty.

§ 2. 1. W celu zgłoszenia projektu uchwały w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, jego promocji i reprezentowania popierających go mieszkańców podczas prac Rady Miejskiej w Gogolinie, zwanej dalej Radą i jej komisji co najmniej pięciu mieszkańców uprawnionych do udzielenia poparcia takiemu projektowi uchwały tworzy komitet inicjatywy uchwałodawczej.

2. W celu utworzenia komitetu, grupa mieszkańców o których mowa w ust. 1 składa pisemne oświadczenie o utworzeniu komitetu, zawierające:

- 1) tytuł projektu uchwały;
- 2) imię (imiona), nazwisko i adres zamieszkania osób wchodzących w skład komitetu;
- 3) wskazanie osoby uprawnionej do reprezentowania komitetu podczas prac Rady- pełnomocnika, jeśli został on ustanowiony;

3. Oświadczenie o którym mowa w ust. 2 musi zostać podpisane przez wszystkie osoby wchodzące w skład komitetu.

4. Jeśli w dalszej części uchwały jest mowa o komitecie rozumie się przez to również pełnomocnika tego komitetu.

§ 3. 1. O utworzeniu komitetu zawiadamia się Radę.

2. Do zawiadomienia o utworzeniu komitetu załącza się oświadczenie o którym mowa w § 2 ust. 2 , projekt uchwały będący przedmiotem inicjatywy uchwałodawczej oraz listę mieszkańców popierających projekt uchwały.

3. Lista mieszkańców, o której mowa w ust. 2 powinna zawierać imię i nazwisko, adres zamieszkania (miejscowość, ulica i numer) oraz własnoręczny podpis. Na każdej stronie listy należy podać tytuł oraz datę utworzenia projektu uchwały.

4. W zawiadomieniu należy wskazać adres do korespondencji z komitetem.

§ 4. 1. Projekt uchwały powinien zawierać:

- 1) tytuł uchwały;
- 2) podstawę prawną;
- 3) postanowienia merytoryczne;
- 4) przepisy przejściowe i dostosowujące, w przypadku konieczności ich zastosowania;
- 5) przepisy końcowe.

2. Poszczególne przepisy projektu uchwały powinny być zredagowane, usystematyzowane i oznaczone w jednostki redakcyjne zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. z 2016 r. poz. 283).

3. Projekt uchwały powinien zostać opatrzony datą jego sporządzenia.

4. Do projektu uchwały należy załączyć uzasadnienie.

§ 5. 1. W przypadku stwierdzenia braków formalnych zawiadomienia lub niezgodności z przepisami niniejszej uchwały, Przewodniczący Rady wzywa komitet do ich usunięcia w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.

2. Nieusunięcie braków powoduje pozostawienie inicjatywy przez Radę bez dalszego biegu.

§ 6. 1. Projekt uchwały wraz z wymaganymi dokumentami kierowany jest przez Przewodniczącego Rady do Burmistrza Gogolina celem wydania opinii prawnej w zakresie zgodności projektu uchwały z przepisami prawa oraz wydania opinii w zakresie konsekwencji finansowych, gospodarczych i społecznych wynikających z podjęcia uchwały.

2. Po otrzymaniu opinii, o których mowa w ust. 1 Przewodniczący Rady kieruje projekt uchwały wraz z zebranymi materiałami do właściwej komisji Rady celem wydania opinii dotyczącej projektu uchwały. Opinia negatywna komisji wymaga uzasadnienia.

3. Komitet jest informowany o miejscu i terminie posiedzeń komisji Rady poświęconych opiniowaniu projektu uchwały oraz o miejscu i terminie sesji Rady, na której rozpatrywany będzie projekt uchwały najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad.

4. Komitet ma prawo zabierać głos w sprawie zgłoszonego projektu uchwały na posiedzeniu komisji oraz posiedzeniu sesji Rady.

5. Po uzyskaniu opinii Komisji, projekt uchwały zostaje ujęty w porządku obrad najbliższej Sesji Rady.

§ 7. Projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwalodawczej może być wycofany przez Komitet na każdym etapie procedowania.

§ 8. 1. Komitet inicjatywy uchwalodawczej może korzystać w swojej działalności z wszelkich dopuszczalnych form promocji.

2. Kampania promocyjna na rzecz projektu uchwały polega w szczególności na:

- 1) przedstawianiu, publikowaniu, ogłaszaniu i wyjaśnianiu treści projektu uchwały;
- 2) organizowaniu spotkań i dyskusji z mieszkańcami;
- 3) przygotowaniu materiałów promocyjnych i umieszczaniu tych materiałów w miejscach dostępnych dla mieszkańców.

§ 9. Zakończenie postępowania w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwalodawczej następuje z chwilą podjęcia lub odrzucenia w głosowaniu projektu uchwały przez Radę.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Gogolinie

Piotr Czok

UZASADNIENIE

Prawo do wniesienia obywatelskiej inicjatywy uchwalodawczej znajduje swoje źródło normatywne w art. 41 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713). Ustawodawca ustanowił, że z obywatelską inicjatywą uchwalodawczą może wystąpić grupa mieszkańców którzy posiadają czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego. Liczebność grupy to w gminie do 20 000 mieszkańców - co najmniej 200 osób. Ustawodawca wskazał również, że projekt uchwały staje się przedmiotem obrad rady gminy na najbliższej sesji po złożeniu go, zastrzegając iż okres ten nie może być dłuższy niż 3 miesiące, licząc od dnia złożenia projektu. W ustawie wprowadza się też pojęcie "komitetu inicjatywy uchwalodawczej" nie definiując go jednak, a jedynie przyznając mu prawo do wskazania osób uprawnionych do reprezentowania komitetu podczas prac Rady Gminy.

Ustawodawca uregulował obywatelską inicjatywę uchwalodawczą w sposób ogólny i zobowiązał Radę Gminy do określenia szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasad tworzenia komitetów inicjatyw uchwalodawczych, zasad promocji obywatelskich inicjatyw uchwalodawczych oraz formalnych wymogów jakim muszą odpowiadać składane projekty, z zastrzeżeniem przepisów ustawy.

W niniejszej uchwale przewidziano możliwość utworzenia komitetu inicjatywy uchwalodawczej przez co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udzielenia poparcia takiemu projektowi, a więc posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego. W tym celu składa pisemne oświadczenie o utworzeniu komitetu, które wraz z zawiadomieniem o utworzeniu komitetu, projektem uchwały spełniającym wymogi określone w niniejszej uchwale oraz listą mieszkańców którzy udzielili poparcia projektowi uchwały, przedkłada Radzie. W uchwale określono wymogi formalne jakim powinny odpowiadać składane projekty uchwał w oparciu o obowiązujące w tym zakresie rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej”. Ustalono również zasady oraz dopuszczalne formy promocji obywatelskich inicjatyw uchwalodawczych.

