

**Projekt**

z dnia 21 września 2020 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W GOGOLINIE**

z dnia ..... 2020 r.

**w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Gogolin oraz przekazania go do organu regulacyjnego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 i 1495, z 2020 r. poz. 284 i 471) Rada Miejska w Gogolinie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie gminy Gogolin, celem przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

**§ 2.** Projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie gminy Gogolin stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Wykonanie Uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Gogolinie, zobowiązując go do przekazania Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie gminy Gogolin organowi regulacyjnemu.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Gogolinie

**Piotr Czok**

## **Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Gogolin**

### **Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE**

**§ 1.** Regulamin niniejszy określa prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa oraz Odbiorców w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, które są realizowane na terenie Gminy Gogolin.

**§ 2.** Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 z późn.zm);
- 2) odbiorca - odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy;
- 4) gmina – należy przez to rozumieć gminę Gogolin;
- 5) umowa – umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy;
- 6) sieć – sieć, o której mowa w art. 2 pkt 7 ustawy.

### **Rozdział 2. MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

**§ 3.** Ilość wody dostarczanej Odbiorcom oraz ilość odprowadzanych ścieków, a także minimalne ciśnienie utrzymywane w miejscu połączenia przyłącza wodociągowego z wewnętrzną instalacją wodociągową określa umowa. Umowa może również ustalać dopuszczalny poziom zanieczyszczeń ścieków wprowadzanych przez Odbiorców. W umowie Przedsiębiorstwo może zaniechać ustaleń dotyczących minimalnego ciśnienia, jeżeli w wydanych warunkach przyłączenia do sieci zalecono Odbiorcy wyposażenie instalacji w urządzenie do lokalnego podnoszenia ciśnienia.

**§ 4. 1.** Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić następujący minimalny poziom świadczonych usług:

- 1) ciśnienie wody na przyłączy wodociągowym, mierzone przy zaworze za wodomierzem głównym, nie może być niższe niż 0,10 MPa, co odzwierciedlać będą wydane warunki techniczne przyłączenia;
- 2) jakość wody powinna odpowiadać jakości wody do spożycia przez ludzi, określonych w obowiązujących przepisach i o parametrach nieprzekraczających wymienionych wartości: pH - 6,5÷9,5; przewodność elektryczna  $\leq 2500 \mu\text{S/cm}$ ; żelazo  $\leq 200 \mu\text{g/l}$ ; mętność  $< 1,0 \text{ NTU}$ ; bakterie grupy coli – 0 jtk/100 ml; Escherichia coli – 0 jtk/100 ml, Enterokoki - 0 jtk/100 ml oraz ogólna liczba mikroorganizmów w temp. 22 °C  $< 100 \text{ jtk/1 ml}$ ;
- 3) dostaw Odbiorcy usług wymaganej ilości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w ilości co najmniej 0,1 metra sześciennego na dobę/osobę oraz 36,5 metra sześciennego na rok;
- 4) w zakresie odbioru ścieków Przedsiębiorstwo jest zobowiązane:
  - a) odbierać od Odbiorcy ścieki na podstawie pisemnej umowy o treści ustalonej według zasad określonych przepisami obowiązującego prawa;
  - b) przyjmować do sieci kanalizacyjnej ścieki od Odbiorcy w ilości co najmniej 0,1 metra sześciennego dobowo (co najmniej 36,5 metra sześciennego rocznie);
- 5) przepustowość posiadanego urządzenia kanalizacyjnego, powinna pozwalać na odprowadzanie ścieków w ilości i jakości określonej w wydanych warunkach technicznych.

### **Rozdział 3.**

## **WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG**

§ 5. 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między Przedsiębiorstwem a Odbiorcą, zgodnie z art. 6 ustawy.

2. Umowa, o której mowa w § 5 ust. 1 może być zawarta w lokalu Przedsiębiorstwa lub poza nim. W przypadku zawarcia umowy poza lokalem Przedsiębiorstwa, Odbiorcy usług będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminach i na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.

3. Wniosek o zawarcie umowy określa dane identyfikacyjne wnioskodawcy oraz elementy przedmiotowo istotne, w szczególności określenie ilości i jakości świadczonych usług.

4. W przypadku korzystania z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, wnioskodawca określa swój status do zajmowanej nieruchomości.

5. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, po spełnieniu warunków określonych w ustawie.

6. Przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada wnioskodawcy projekt umowy w terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o zawarcie umowy.

### **Rozdział 4.**

## **SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OKREŚLONE W TARYFACH**

§ 6. 1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcą w oparciu o ceny i stawki opłat określone w Taryfie dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w Gminie Gogolin.

2. Taryfa, o której mowa ust. 1 jest dostępna w siedzibie Przedsiębiorstwa oraz na jego stronie internetowej.

§ 7. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.

§ 8. Odczyt wodomierzy: głównego, dodatkowego lub urządzenia pomiarowego następuje w okresach rozliczeniowych wskazanych w umowie.

§ 9. 1. Podstawą do obciążenia Odbiorcy należnością za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

2. Datę, formę i sposób zapłaty Przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi Przedsiębiorstwo zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

### **Rozdział 5.**

## **WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI**

§ 10. 1. Warunki przyłączenia do sieci zawierają:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej;
- 2) parametry techniczne przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego;
- 3) przepływ obliczeniowy wody dla zaopatrzenia w wodę nieruchomości;
- 4) ilość, rodzaj i jakość odprowadzanych ścieków;
- 5) dane szczegółowe dotyczące: średnicy i miejsca lokalizacji wodomierza głównego wraz z zaworami, wodomierzy przy punktach czerpalnych i wodomierzy dodatkowych, parametrów i miejsca lokalizacji urządzenia pomiarowego i parametrów innych urządzeń technicznych wynikających z dokumentacji projektowej.

2. Przed przyłączeniem do sieci Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza zgodnie z uregulowaniami zawartymi w Rozdziale 7.

### **Rozdział 6.**

## **WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH**

§ 11. 1. Dostęp do usług przedsiębiorstwa wyznaczają techniczne możliwości istniejących urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz stan technicznych możliwości świadczenia usług, przepustowość, wydajność i lokalizacja nieruchomości.

2. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PE o średnicy nominalnej zgodnej z zapotrzebowaniem obiektu budowlanego, lecz nie mniejszym niż 32 mm uwzględniając zależność kategorii obiektu na cele ppoż.;
- 2) w miejscu włączenia do sieci zamontować zawór odcinający, a obudowę zasuwę wyposażyc w skrzynkę uliczną;
- 3) przyłączy zakończyć zestawem wodomierzy o średnicy minimum DN20 (w budynkach jednorodzinnych) z zaworem antyskażeniowym, zainstalowanym w pomieszczeniu o temp. min. + 4 °C lub w szczelnej studziennie wodomierzowej w pozycji poziomej;
- 4) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy minimalnej 160 mm.;
- 5) przy urządzeniach posadowionych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki.

3. Przy projektowaniu przyłącza należy uwzględnić:

- 1) poprowadzenie przyłącza najkrótszą drogą;
- 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzeniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzeniem;
- 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

§ 12. Informacje o możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych można uzyskać w Przedsiębiorstwie. Przedsiębiorstwo udostępnia bezpłatnie do wglądu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Gogolin, miejscowy plan zagospodarowania oraz niniejszy Regulamin.

### **Rozdział 7.**

## **SPOSÓB DOKONYWANIA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO - KANALIZACYJE ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA**

§ 13. 1. Wykonane przyłączy podlega odbiorowi technicznemu, który polega na sprawdzeniu przez Przedsiębiorstwo zgodności wykonania przyłącza z dokumentacją projektową i warunkami przyłączenia, w tym kontroli:

- 1) ułożenia rur w otwartym wykopie;
- 2) zgodności parametrów technicznych zastosowanych materiałów z minimalnymi parametrami podanymi w wydanych warunkach technicznych;
- 3) funkcjonowania zestawu wodomierzowego na przyłączy wodociągowym w budynku lub w studni wodomierzowej;
- 4) wykonania studni wodomierzowej na przyłączy wodociągowym;
- 5) wykonania studni kanalizacyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

2. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron, na zgłoszenie Odbiorcy, złożone w Przedsiębiorstwie w terminie 2 dni od otrzymania pisemnego wniosku od Odbiorcy usług.

3. Protokół odbioru przyłącza podpisany przez Odbiorcę oraz Przedsiębiorstwo stanowi potwierdzenie prawidłowości jego wykonania.

4. Włączenie dopływu wody z sieci wodociągowej lub włączenie odbioru ścieków do sieci kanalizacyjnej dokonywane jest przez Przedsiębiorstwo niezwłocznie po dokonaniu odbioru technicznego przyłącza oraz zawarciu umowy.

#### **Rozdział 8.**

### **SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW**

§ 14. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek informowania Odbiorców o:

- 1) planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody;
- 2) stopniu przewidywanego obniżenia jakości wody;
- 3) przewidywanych zakłóceniach odbioru ścieków,
  - w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 2 dni przed podjęciem planowanych działań.

2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo ma obowiązek udostępnić zastępczy punkt poboru wody i informuje Odbiorców o miejscu i możliwości korzystania z tego punktu.

3. W nagłych przypadkach niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców w czasie nie dłuższym niż 2 godziny od ich zaistnienia o rodzaju zakłóceń i przewidywanym czasie ich trwania.

#### **Rozdział 9.**

### **STANDARZY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW**

§ 15. Na podstawie zawartej umowy na dostawę wody i (lub) odprowadzanie ścieków, Odbiorca ma prawo do uzyskania od Przedsiębiorstwa:

- 1) wszelkich informacji dotyczących realizowanych przez Przedsiębiorstwo usług;
- 2) wyjaśnienia treści umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, warunków przyłączenia;
- 3) umowy o przyłączenie i innych wiążących Odbiorcę dokumentów;
- 4) informacji o przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków oraz występujących awariach urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych.

§ 16. 1. Na podstawie zawartej umowy na dostawę wody i (lub) odprowadzanie ścieków, Odbiorca ma prawo do zgłaszania reklamacji, dotyczących w szczególności:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług,
- 2) wysokości opłat za usługi,
- 3) funkcjonowania przyrządów pomiarowych (opomiarowania) niezależnie od ich własności.

2. Reklamacja dotycząca naruszenia jakości, ciągłości dostaw i ciśnienia wody powinna być dokonana przez Odbiorcę w czasie nie dłuższym niż 2 godziny od stwierdzenia wystąpienia zakłócenia, w celu dokonania sprawdzenia przez Przedsiębiorstwo.

3. W przypadku reklamacji wymagającej udostępnienia nieruchomości przez Odbiorcę, w braku jej udostępnienia Przedsiębiorstwu, reklamacji nie rozpatruje się.

4. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko lub firmę Odbiorcy oraz jego adres zamieszkania bądź siedziby;
- 2) opis przedmiotu reklamacji;
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
- 4) numer i datę zawartej umowy;
- 5) podpis Odbiorcy.

5. Reklamacja może być złożona przez Odbiorcę w dowolnej formie (ustnie, pisemnie, faxem, telefonicznie, drogą elektroniczną).

6. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację w terminie do 14 dni roboczych od daty jej wniesienia przez Odbiorcę. Jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec przedłużeniu do 30 dni, o czym Przedsiębiorca zobowiązany jest powiadomić Odbiorcę składającego reklamację.

7. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Dopuszcza się przesłanie odpowiedzi na reklamację drogą elektroniczną, faksem lub w inny sposób. Odmowa uwzględnienia reklamacji przez Przedsiębiorstwo w całości lub w części wymaga sporządzenia uzasadnienia.

8. W przypadku reklamacji wskazań wodomierza głównego, reklamację uwzględnia się, o ile kontrola metrologiczna potwierdzi nieprawidłowość działania tego wodomierza.

9. Jeśli reklamacja dotyczy parametrów wody, ich sprawdzenie następuje na przyłączy wodociągowym lub na najbliższym odcinku sieci wodociągowej w miejscu technicznie dostępnym. W przypadku stwierdzenia występowania problemów w instalacji wewnętrznej budynku, Przedsiębiorstwo obciąża poniesionymi kosztami Odbiorcę.

§ 17. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi Odbiorcy w sprawach innych niż reklamacje, w szczególności w sprawach zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków, w terminach:

- 1) zapytania otrzymane telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną – bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, tym samym kanałem informacyjnym;
- 2) wystąpienia na piśmie – w terminie 14 dni w formie pisemnej, chyba że Odbiorca dopuścił udzielenie informacji w innej formie.

§ 18. Przedsiębiorstwo w swojej siedzibie udostępnia wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące Taryfy dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w Gminie Gogolin;
- 2) „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Gogolin”;
- 3) aktualne wyniki z przeprowadzonych analiz jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi;
- 4) aktualny „Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Gogolin”.

## **Rozdział 10.**

### **WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWOŻAROWE**

§ 19. 1. Jednostki ochrony przeciwpożarowej są uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci wodociągowej będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa.

2. Jednostki ochrony przeciwpożarowej zobowiązane są do:

- 1) prowadzenia bieżącej ewidencji miejsc, w których została pobrana woda oraz ilości pobranej wody z urządzeń Przedsiębiorstwa;
- 2) składania Przedsiębiorstwu w terminie do 7 dni po upływie kwartału kwartalnych sprawozdań dotyczących miejsc poboru wody i ilości pobranej wody z urządzeń Przedsiębiorstwa na cele przeciwpożarowe.

§ 20. W przypadku pobrania przez jednostki ochrony przeciwpożarowej wody na cele przeciwpożarowe z instalacji odbiorcy, jednostki te zobowiązane są niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 14 dni, przekazać przedsiębiorstwu informację o miejscu i ilości pobranej wody.

## **Rozdział 11.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 21. 1. Traci moc uchwała Nr XLIII/363/2010 Rady Miejskiej w Gogolinie z dnia 4 marca 2010 r. w sprawie regulaminu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2010 Nr 41 poz. 555, z 2013 r. poz. 1118).

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków rada gminy, na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne. Z mocy art. 19 ust. 3 tej ustawy, rada gminy uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, który z mocy z art. 19 ust. 4 ww. ustawy jest aktem prawa miejscowego. Regulamin ten, stosownie do art. 19 ust. 5 ustawy, określa katalog zagadnień podlegających uregulowaniu, stanowiąc, że regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, w tym:

1. minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
2. warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług;
3. sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;
4. warunki przyłączenia do sieci;
5. warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych;
6. sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza;
7. sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków;
8. standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
9. warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

Nowelizacja wymienionej na wstępie ustawy w 2017 r. nałożyła na gminy obowiązek uchwalania nowych regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Gmina Gogolin po przedłożeniu projektu regulaminu przez działające na terenie gminy przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, uchwaliła przedmiotowy akt, jednakże z uwagi na nową linię orzeczniczą sądów administracyjnych stwierdzono nieważność tego aktu prawa miejscowego. Obecnie w związku z wchodzącą w życie w dniu 19.09.2020 r. nowelizacją Prawa budowlanego dokonano aktualizacji dokumentu w oparciu o ww. orzecznictwo i zmiany w prawie.

W związku z powyższym przyjęcie nowego projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie gminy Gogolin i przedłożenie go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu jest konieczne.